



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 36

## П Р И К А З

01.09.2017

№289

г. Липецка

О работе школьной службы  
примирения в МБОУ СОШ № 36

Согласно Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», «Национальной стратегии действий в интересах детей 2012-2017 годы», «Планом первоочередных мероприятий до 2014 года по реализации важнейших положений Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы», «Стандартами восстановительной медиации» от 2009 года, в целях реализации программ восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций (восстановительных медиаций, «кругов сообщества», «школьных восстановительных конференций», «семейных конференций») для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций, распространение среди участников образовательных отношений цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и другие способы), организации просветительных мероприятий и информирование участников образовательных отношений о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации

### П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Продолжить работу школьной службы примирения (ШСП) в 2017-2018 учебном году с 01.09.2017.
2. Назначить куратором ШСП социального педагога Макурову О.А.
3. Привлечь к работе ШСП представителя родительской общественности Беликову Викторию Валерьевну (по согласованию).

4. Включить в состав ШСП учащихся 8-11 классов, прошедших обучение по проведению восстановительной медиации (далее – медиаторов) (Приложение №1).
5. Утвердить план работы школы по созданию и функционированию ШСП на 2017-2018 учебный год (Приложение №2).
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Л.Н.Асанова

**План работы  
по реализации деятельности школьной службы  
примирения (ШСП)  
МБОУСОШ № 36 г. Липецка**

п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Предполагаемый результат	Ответственные
<b>Организационно – методическая работа</b>				
1.	Изучение нормативно-правовых документов по реализации ШСП.	Сентябрь-май	Наращивание научно-методического потенциала всех участников ШСП	Администрация школы, Макурова О.А
2.	Уточнение списка педагогов, родителей, учащихся для участия в обучающих тренингах и семинарах.	Сентябрь-октябрь	Создание списка учащихся – членов школьной службы примирения (медиаторов)	Администрация школы, Макурова О.А
3.	Проведение обучающих тренингов с представителями ШСП. Обучение новым навыкам проведения восстановительных программ в рамках ШСП»	В течение года	Тренинговые занятия, расширение навыков проведения восстановительной медиации	Представитель и АНО «Служба медиации»
4.	Информационные сообщения (презентации) для получения одобрения и поддержки педагогического коллектива (классных	В течение года	Поддержка всеми участниками образовательного процесса создания в школе службы примирения.	Администрация школы, Макурова О.А

	руководителей), родителей, обучающихся на совещаниях при директоре, родительских собраниях, классных часах.			
5.	Утверждение планирование работы в данном направлении на текущий учебный год.	Сентябрь	Реализация плана работы.	Директор школы Асанова Л.Н.
6.	Выпуск информации на сайт школы о функционировании ШСП	Сентябрь-октябрь	Информирование о функционировании ШСП.	Макурова О.А, Кривенцев А.В.
7.	Изучение куратором ШСП литературы по восстановительной медиации	В течение года	Изучение этапов выполнения программы примирения.	Макурова О.А.
8.	Участие куратора в обучающих тренингах и семинарах.	По заявке	Обучение методам восстановительной медиации	Макурова О.А
9.	Создание приказа по школе о работе ШСП	Сентябрь	Приказ	Асанова Л.Н.
<b>Нормативно – правовое обеспечение деятельности</b>				
10.	Федеральный закон №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»	В течение года	Реализация программ.	Асанова Л.Н., Андрейко Е.А, Истомина Е.П., Макурова О.А.
12.	«Национальная стратегия действий в интересах детей 2012-2017 годы	В течение года	Реализация программ.	Асанова Л.Н., Макурова О.А.
13.	Стандарты восстановительной	В течение года	Реализация программ.	Асанова Л.Н., Андрейко

	медиации» от 2009 года			Е.А., Истомина Е.П, Макурова О.А.
<b>Реализация восстановительных процедур</b>				
14.	Проведение рабочих заседаний ШСП	Один раз в месяц	Установление порядка организации и проведения восстановительных программ.	Макурова О.А., обучающиеся члены ШСП
15.	Совещание между администрацией и службой примирения по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.	Один раз в триместр	Поддержка всеми участниками образовательного процесса школьной службы примирения.	Администрация школы
16.	Сбор информации о ситуациях, с которыми организуется восстановительная процедура.	В течение года	Полная информация о ситуации	Истомина Е.П, Макурова О.А., члены ШСП
17.	Рассмотрение заявок на примирительные встречи и обеспечение примирений конфликтующих сторон путем восстановительной медиации	В течение года	Разрешение конфликтов и споров	Истомина Е.П, Макурова О.А., члены ШСП
18.	Сотрудничество с Советом профилактики,	В течение года	Реализация программ	Истомина Е.П, Макурова

	возможность проведения ВМ с подачи членов Совета профилактики			О.А., члены ШСП
<b>Просветительская деятельность</b>				
19.	Размещение и обновление информации на сайте школы «Школьная служба примирения».	В течение года	Информирование о работе ШСП	Кривенцев А.В.
20.	Обновление информации в социальных сетях «Школьная служба примирения МБОУ СОШ № 36»	В течение года	Информирование о деятельности ШСП, принятие заявок на проведение восстановительной медиации, обмен опытом работы с другими школами	Обучающиеся члены ШСП
<b>Межведомственное взаимодействие</b>				
21.	Участие в семинарах, совещаниях, направленных на повышение квалификации в сфере деятельности ШСП	В течение года	Обобщение и презентация опыта специалистов, реализующих ВП	Макурова О.А., обучающиеся члены ШСП
22.	Сотрудничество с АНО «Служба медиации»	В течение года	Обучение коммуникативным навыкам ведения ВП	Макурова О.А.
<b>Мониторинговая деятельность</b>				
23.	Анкетирование родителей, педагогов, обучающихся	В течение года	Анализ степени информированности о ШСП	Истомина Е.П, Макурова О.А.
24.	Подготовка отчета о функционировании ШСП	Май-июнь	Проведение мониторинга	Истомина Е.П, Макурова О.А.