



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 36

## П Р И К А З

22.03.2018

№ 78

г. Липецк

О мерах по купированию подъема  
заболеваемости гриппом и ОРВИ  
в МБОУ СОШ № 36 и об изменении  
КУГ 2017-2018 учебный год

В соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача по Липецкой области от 21.03.2018 № 17 «О мерах по купированию подъема заболеваемости гриппом и ОРВИ в г. Липецке» и в целях снижения эпидемического подъема заболеваемости гриппом и другими острыми респираторными вирусными инфекциями, на основании приказа департамента образования администрации города Липецка от 21.03.2018 № 279 «О мерах по купированию подъема заболеваемости гриппом и ОРВИ в образовательных учреждениях г. Липецка»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Запретить с 22.03.2018 до особого распоряжения проведение массовых научных, образовательных, культурных и спортивных мероприятий в МБОУ СОШ № 36 участием обучающихся.
2. Запретить с 22.03.2018 до особого распоряжения участие обучающихся МБОУ СОШ № 36 в массовых научных, образовательных, культурных и спортивных мероприятий, проводимых на других административных территориях области.
3. Внести изменения в календарный учебный график МБОУ СОШ № 36 на 2017-2018 учебный год, переместив сроки дополнительных каникул на период с 23.03.2018 по 29.03.2018 (включительно).

4. Приостановить образовательный процесс (в т.ч. занятия, проводимые в рамках реализации дополнительных общеразвивающих программ) с 30.03.2018 по 02.04.2018 (включительно).
5. Ввести с 23.03.2018 до особого распоряжения масочный режим в МБОУ СОШ № 36 с целью профилактики гриппа и ОРВИ.
6. Не допускать к работе лиц с признаками заболевания гриппом, ОРВИ и другими инфекционными заболеваниями.
7. Заместителю директора Дорофеевой Н.Д.:
  - 7.1. Усилить контроль за санитарно-гигиеническим состоянием учреждения, соблюдением режима проветривания, текущей уборки и дезинфекции.
  - 7.2. Вести контроль за поддержанием оптимального теплового режима в МБОУ СОШ № 36.
  - 7.3. Обеспечить обслуживающий персонал дезинфекционными средствами.Срок: до 22.03.2018.
8. Заместителям директора Истоминой Е.П., Андрейко Е.А., Коврегиной Т.Н.:
  - 8.1. Составить график работы на каникулы, в период карантина. Срок: до 23.03.2018.
  - 8.2. Составить план работы на каникулы, в период карантина. Срок: до 23.03.2018.
9. Классным руководителям 1-11 классов:
  - 9.1. Довести до сведения учащихся и их родителей информацию о внесении изменения в календарный учебный график МБОУ СОШ № 36 на 2017-2018 учебный год, переместив сроки дополнительных каникул на период с 23.03.2018 по 29.03.2018 (включительно) и приостановлении образовательного процесса (в т.ч. занятия, проводимые в рамках реализации дополнительных общеразвивающих программ) с 30.03.2018 по 02.04.2018 (включительно). Срок: 22.03.2018.
  - 9.2. Провести беседы с учащимися по ПДД и предупреждению ДТП с участием детей; по профилактике ДДТТ; по противопожарной безопасности; по безопасному обращению с электроприборами и газовым оборудованием; по предупреждению несчастных случаев на воде; по ОТ во время гололеда, об опасности выхода на лед водоемов и мерах безопасности на льду, об опасности схода глыб льда и падения сосулек с крыш зданий; по профилактике правонарушений и преступлений, о режиме дня на каникулах; по профилактике пневмонии, гриппа, ОРВИ и других простудных заболеваний. Срок: 22.03.2018.

9.3. Обеспечить выполнение санитарно – эпидемиологического режима в классных комнатах (влажная уборка, проветривание, соблюдение температурного режима, профилактическая дезинфекция).

10. Учителям – предметникам:

10.1. Предоставить график индивидуальной работы с неуспевающими учащимися в период каникул и карантина.  
Срок: до 23.03.2018.

10.2. Усилить контроль за состоянием здоровья учащихся, допускать к образовательному процессу только учащихся без признаков инфекционного заболевания.

10.3. Подготовить домашнее задание для учащихся на период карантина с 30.03.2018 по 02.04.2018 (включительно), предоставить его в электронном виде Кривенцеву А.В. для размещения на официальном сайте школы. Срок: до 23.03.2018.

11. Ответственность за выполнение настоящего приказа возложить заместителей директора Андрейко Е.А., Истомину Е.П., Коврегину Т.Н.

12. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Л.Н. Асанова