

III. Порядок разработки и утверждения рабочих программ курсов внеурочной деятельности

3.1. Рабочие программы перед утверждением рассматриваются на заседании школьных методических объединений учителей-предметников. По итогам рассмотрения оформляется протокол. На заседании методического объединения принимается решение «рекомендовать к утверждению».

3.2. По итогам рассмотрения рабочих программ на заседаниях методических объединений издается приказ МБОУ СОШ №36 г.Липецка об утверждении рабочих программ.

3.3. Образовательное учреждение может вносить изменения и дополнения в рабочие программы курсов внеурочной деятельности, рассмотрев их на заседании методического объединения, утвердив их приказом по школе.

VI. Контроль реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности

4.1. Контроль реализации рабочих программ осуществляется в соответствии с планом внутришкольного контроля.

4.2. В случае отмены занятий в классах по причине карантинных мероприятий и невозможности проведения уроков педагог должен провести корректировку раздела «Тематическое планирование».

Согласовано

с Советом родителей протокол №1 от 29.08.2018г.

с Советом учащихся протокол №1 от 29.08.2018г.

Приложение №1

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ Г. ЛИПЕЦКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №36 Г. ЛИПЕЦКА

Приложение
к ООП НОО
МБОУ СОШ № 36
г. Липецка

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по внеурочной деятельности

_____ (название курса)

_____ (название направления)

_____ для учащихся _____ класса (классов)

на _____ учебный год

Липецк
20 ____ г.